

Ansökan om behörighet enligt 20% regeln för Specialistundersköterska – Röntgen äldre på Medlearn

Behörighet enligt 20% regeln innebär att vi i specifika fall har möjlighet att frångå behörighetskraven, så att även om du inte uppfyller kraven kan söka till yrkeshögskoleutbildningen. Trots vad som anges i de angivna behörighetskraven, finns det möjlighet att anta upp till 20% av de studerande på en utbildning utifrån den regeln. Regeln går under behörighet enligt 3 kap. 4§.

”20% regeln kan användas under förutsättning att den sökande bedöms kunna tillgodogöra sig utbildningen och därefter utöva det yrke som utbildningen leder till.”

Antagningen på Medlearn har tillsammans med representant för utbildningen kommit fram till att sökande som uppfyller nedan kan bli behöriga genom 20% regeln.

Kan visa upp bevis från Socialstyrelsen om att du får använda dig av titeln undersköterska inom vård och omsorg samt uppfyller någon av punkterna nedan:

- Minst 1 års dokumenterad arbetslivserfarenhet på heltid, alt. deltid omvandlad till heltid men haft en annan befattning än undersköterska efter din vård och omsorgsutbildning.
- Alternativt någon form av intyg som styrker arbete inom radiologi i Sverige eller annat land om minst 5 månader på heltid alt. deltid omvandlad till heltid.

Du kan styrka din behörighet genom bl.a.

- Betyg/intyg på tidigare utbildning
- Nivåtester
- Arbetsgivarintyg/tjänstgöringsintyg
- Arbetsprover
- Personligt brev tillsammans med något intyg

Hur ansöker jag om behörighet enligt 20% regeln?

Du fyller i denna blankett, se nästa sida, samt bifogar dina betyg samt andra intyg och laddar upp på din webbansökan digitalt på www.yhantagning.se så kommer handläggare att titta på om du kan uppfylla behörighet genom formella meriter eller genom behörighet enligt 20% regeln.

Erfarenhet relevant för utbildningen

Beskriv vilken erfarenhet du har som är relevant för specialistundersköterska radiologi. Har du varit verksam i det yrke som utbildningen leder till eller har relevant erfarenhet på annat sätt skriv ner din arbetserfarenhet samt bifoga tjänstgöringsintyg där det framkommer befattning, arbetsperiod, omfattning och innehåll. Du behöver ha handlingar som styrker din erfarenhet, ladda upp dessa i din ansökan (betyg, intyg, personligt brev, CV etc.)